

**ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ПІДЛЯГАЮТЬ ІНСПЕКЦІЙНІЙ ПЕРЕВІРЦІ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ  
У СФЕРІ СТРАХОВОГО ФОНДУ ДОКУМЕНТАЦІЇ УКРАЇНИ**

(Відповідно до Положення про проведення інспекційних перевірок у сфері страхового фонду документації України, затвердженого наказом Мін'юсту від 29.11.2013 № 2541/5 (зареєстровано в Мін'юсті 02.12.2013 за № 2047/24579))

№ з/п	Питання щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства	Нормативне обґрунтування
<b>1</b>	<b>Організаційно-планові питання</b>	
1	Вимоги, які містяться у наданих посадовими особами вказівках, щодо усунення порушень, виявлених попередньою перевіркою, виконано	Стаття 8 ЗУ № 877-V; стаття 6 ЗУ № 2332-III
2	Комплект документації, достатній для формування галузевого СФД, визначено:	Абзац перший пункту 6 Положення № 319
1)	на продукцію	
2)	на об'єкти і споруди систем життєзабезпечення населення, транспортних зв'язків	
3)	на об'єкти культурної спадщини	
4)	на обсяг інформації про культурні цінності	
3	Комплект документації, яка підлягає закладенню до обласного (регіонального) СФД, визначено:	Пункт 9 Положення № 320
1)	на вироби та продукцію	
2)	на об'єкти і споруди	
4	Комплект документації, достатній для формування обласного (регіонального) СФД відповідно до його призначення, визначено	Пункт 12 Положення № 320
5	План постачання документації та виготовлення документів галузевого СФД за погодженням з Державним департаментом страхового фонду документації затверджено	Пункт 8 Положення № 319
6	План постачання документації та виготовлення документів обласного (регіонального) СФД:	Пункт 11 Положення № 320
1)	з підприємством страхового фонду документації погоджено	
2)	замовником обласного (регіонального) СФД затверджено	
7	Заходи щодо формування та ведення страхового фонду документації, передбачені Державною програмою формування страхового фонду документації на продукцію мобілізаційного та оборонного призначення, виконуються	Стаття 21 ЗУ № 3543-XII
<b>2</b>	<b>Вимоги до стану технічної документації, що надається для виготовлення документів страхового фонду документації</b>	
1	Документація, яка надається для виготовлення документів обласного (регіонального) СФД, вимогам єдиної системи конструкторської документації, єдиної системи технологічної документації та нормативних документів з питань страхового фонду документації відповідає:	Пункт 13 Положення № 320
1)	за комплектністю	
2)	за складом	
3)	за технічними вимогами	
2	Зміни до документації внесено:	Пункт 15 Положення № 320; підпункт 2 пункту 30 Порядку № 120
1)	на вироби та об'єкти господарського призначення	
2)	на продукцію оборонного призначення	
3	Наявність комплекту технічної документації на вироби та об'єкти	Стаття 16 ЗУ № 2332-III; пункт 6 Положення № 319; пункт 13 Положення № 320
<b>3</b>	<b>Стан виконання програм створення страхового фонду документації</b>	
1	Заходи, передбачені програмами, виконуються за:	Статті 11, 16 ЗУ № 2332-III; підпункт 2 пункту 30 Порядку № 120
1)	Державною програмою формування страхового фонду документації на продукцію мобілізаційного та оборонного призначення	
2)	галузевою програмою	
3)	обласною (регіональною) програмою	
2	Відповідний акт, що підтверджує закладення технічної, проектної і робочої документації до страхового фонду документації на продукцію, поставлену на виробництво, та прийняті в експлуатацію закінчені будівництвом (реконструкцією) об'єкти, в наявності	Статті 6, 11 ЗУ № 2332-III; пункт 2 Наказу МНС № 400
3	Комплекти аварійно-рятувальної документації на потенційно небезпечні об'єкти до страхового фонду закладено	Абзац четвертий пункту 5 Положення № 319
<b>4</b>	<b>Вимоги щодо ведення страхового фонду документації</b>	
1	Документи страхового фонду документації рівню виробництва відповідають	Статті 1, 12 ЗУ № 2332-III
2	Відповідність документів страхового фонду документації чинній документації шляхом обов'язкового та своєчасного внесення змін до цих документів забезпечено:	Пункт 11 Положення № 319
1)	внесенням змін до оригіналу чинної документації на вироби та об'єкти	
2)	уведенням до складу комплектів документації, з якої вже виготовлено документи страхового фонду, нової документації або анулюванням попередньої	
3	Переведення документів страхового фонду документації на архівне зберігання або анулювання здійснюється своєчасно	Стаття 12 ЗУ № 2332-III; пункт 40 Порядку № 120; пункт 13 Положення № 319

**ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ**

№ з/п	Позначення акта	Назва акта	Затверджено
			дата та номер акта
<b>1</b>	<b>Закони України</b>		
1	ЗУ № 3543-XII	Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію	від 21.10.1993 № 3543-XII
2	ЗУ № 2332-III	Про страховий фонд документації України	від 22.03.2001 № 2332-III
3	ЗУ № 877-V	Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності	від 05.04.2007 № 877-V
<b>2</b>	<b>Постанови Кабінету Міністрів України</b>		
1	Положення № 319	Про затвердження Положення про порядок формування, ведення та використання галузевого страхового фонду документації	Від 13.03.2002 № 319
2	Положення № 320	Про затвердження Положення про порядок формування, ведення та використання обласного (регіонального) страхового фонду документації	Від 13.03.2002 № 320
3	Порядок № 120	Про затвердження Порядку розроблення, освоєння та випуску нових видів продукції оборонного призначення, а також припинення випуску існуючих видів такої продукції	Від 20.02.2013 № 120
<b>3</b>	<b>Накази</b>		
1	Наказ МНС № 400	Про Порядок підтвердження закладення технічної та проектної робочої документації до страхового фонду документації України	Від 22.10.2003 № 400, зареєстрований в Мін'юсті 13.11.2003 року за № 1046/8367